

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Совета колледжа
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения города Москвы «Колледж современных технологий имени Героя
Советского Союза М.Ф. Панова»

г.Москва
Хибинский проезд, д.10

3 сентября 2018 года
18-00 часов

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 31 человек, из которых 15 членов Совета колледжа:
Лист регистрации прилагается.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Изменения в составе Управляющего Совета колледжа
2. Анализ финансово – хозяйственной деятельности ГБПОУ КСТ за 2017/2018 уч. год.
3. О готовности ГБПОУ КСТ к новому 2018/2019 уч. году. Согласование плана ремонтов на лето 2019 года.
4. Согласование плана работы Колледжа на 2018/2019 уч. год.
5. Согласование плана работы Управляющего Совета на 2018/2019 уч. год.
6. Согласование плана заседаний комиссий Управляющего Совета на 2018/2019 уч. год.
7. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по стандартам WorldSkills Russia в 2017/2018 уч. году. Перспективы развития движения WorldSkills Russia в 2018/2019 уч.году.
8. Согласование плана открытия объединений дополнительного образования.
9. Согласование плана-графика проведения мониторинга качества образования в 2018/2019 уч. году.
10. Итоги защиты выпускных квалификационных работ по программам подготовки ППКРС и ПИССЗ в 2017/2018 уч. году.
11. Согласование плана открытия групп проекта «Профессиональное обучение без границ»
12. О ходе выполнения плана работы на 2018 год по дополнительному профессиональному образованию для взрослого населения.
13. Согласование плана прохождения независимых диагностик преподавателями колледжа.
14. Согласование плана закупки учебников на 2019/2020 уч. год.
15. Согласование внутренних локальных актов Колледжа.
16. Разное.

По первому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Никонову С.А., заместителя директора по качеству, контролю и развитию об изменениях в составе Управляющего Совета. В своем докладе ссылаясь на Положение о совете колледжа, она сообщила о количестве поданных

заявлений на выход из состава совета и количестве заявлений на вход в состав Совета колледжа, сославшись на поступившие заявления.

ВЫСТУПИЛИ: директор Лунькин А.Н.

РЕШИЛИ:

Путем открытого голосования на основании семи заявлений вывести из состава Совета колледжа представителей от родительской общественности:

1. Хусаинову Алсу Исмаиловну;
2. Широкову Елену Юрьевну;
3. Глоба Галину Васильевну.

Представителей обучающихся колледжа:

1. Тарасову Дарью Борисовну;
2. Чулкова Никиту Анатольевича;
3. Власова Никиту Валерьевича.

Представителя педагогических работников колледжа:

1. Сатыгину Екатерину Владимировну.

Считать членами Совета колледжа:

1. Азарнову Татьяну Петровну
2. Андреева Александра Александровича
3. Андреева Бориса Валерьевича
4. Беленькую Олесю Юрьевну
5. Бочановскую Анастасию Владимировну
6. Варданян Сурена Оганесовича
7. Гусеву Екатерину Леонидовну
8. Данчину Наталью Анатольевну
9. Джумкову Анастасию Сергеевну
10. Ковальчук Валентину Александровну
11. Логачёву Алину Владимировну
12. Лунькина Александра Николаевича
13. Мецкевич Ирину Вадимовну
14. Никонову Светлану Алексеевну
15. Новицкого Ивана Юрьевича
16. Прокофьеву Веру Николаевну
17. Сальникову Наталию Леонидовну
18. Скакун Ивана Дмитриевича
19. Хохлова Алексея Николаевича
20. Шевченко Людмилу Васильевну
21. Юрьеву Екатерину Николаевну

По второму вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Ворсина Е.А., первого заместителя директора с информацией об анализе финансово – хозяйственной деятельности ГБПОУ КСТ за 2017/2018 уч. год. В своем докладе он указал, из чего складывались источники получения средств и распределения средств субсидии в 2017-2018 учебном году, в том числе целевой, распределение доходов и расходов колледжа, а также эффективности оплаты труда и повышения оплаты и изменения стоимости студенто-часа в положении об оплате труда с 01.09.2018

ВЫСТУПИЛИ: Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Принять к сведению и признать информативно – насыщенной информацию, представленную в отчете об анализе финансово – хозяйственной деятельности ГБПОУ КСТ за 2017/2018 уч. год

По третьему вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Глебова И.Н., начальника отдела с информацией о готовности ГБПОУ КСТ к новому 2018/2019 уч. году и согласовании плана ремонтов на лето 2019 года. В своем докладе детально рассказал о средствах финансирования выделенных и израсходованных в ходе проведения ремонтных работ, а также показал наглядно (фотосъемки) состояние зданий, помещений и территорий до и после проведенных ремонтных работ.

ВЫСТУПИЛИ: Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию о готовности ГБПОУ КСТ к новому 2018/2019 уч. году и согласовать план ремонтов на лето 2019 года.

По четвертому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Никонову С.А., заместителя директора по качеству, контролю и развитию с информацией по согласованию плана работы Колледжа на 2018/2019 уч. год.

ВЫСТУПИЛИ: директор Лунькин А.Н.

РЕШИЛИ: Согласовать представленный Никоновой С.А. план работы Колледжа на 2018/2019 уч. год.

По пятому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Никонову С.А., заместителя директора по качеству, контролю и развитию с информацией по согласованию плана работы Управляющего Совета на 2018/2019 уч. год.

РЕШИЛИ: Рассмотрев и изучив представленный Никоновой С.А. план работы Управляющего Совета на 2018/2019 уч. год утвердить.

По шестому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Никонову С.А., заместителя директора по качеству, контролю и развитию с информацией по согласованию плана заседаний комиссий Управляющего Совета на 2018/2019 уч. год.

РЕШИЛИ: Рассмотрев представленный Никоновой С.А. план заседаний комиссий Управляющего Совета на 2018/2019 уч. год утвердить.

По седьмому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Скринник И.В., заведующего отделением, которая представила доклад с анализом проведения государственной итоговой аттестации по стандартам WorldSkills Russia в 2017/2018 уч. году и перспективах развития движения WorldSkills Russia в 2018/2019 уч. году.

ВЫСТУПИЛИ: Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Признать удовлетворительным и принять к сведению представленный анализ проведения государственной итоговой аттестации по стандартам WorldSkills Russia в 2017/2018 уч. году.

По восьмому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Скринник И.В., заведующего отделением, которая представила план открытия объединений дополнительного образования.

ВЫСТУПИЛИ: Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Согласовать представленный план открытия объединений дополнительного образования.

По девятому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Побежимову Е.Л., методиста отдела качества, которая представила на согласование план-график проведения мониторинга качества образования в 2018/2019 уч. году.

РЕШИЛИ: Согласовать представленный план-график проведения мониторинга качества образования в 2018/2019 уч. году.

По десятому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Гаврилову А.В., заместителя директора по учебной работе об итогах защиты выпускных квалификационных работ по программам подготовки ППКРС и ППССЗ в 2017/2018 уч. году.

ВЫСТУПИЛИ: Лунькин А.Н.

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию об итогах защиты выпускных квалификационных работ по программам подготовки ППКРС и ППССЗ в 2017/2018 уч. году и признать ее удовлетворительной.

По одиннадцатому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Гаврилову А.В., заместителя директора по учебной работе о согласовании плана открытия групп проекта «Профессиональное обучение без границ».

ВЫСТУПИЛИ: Лунькин А.Н.

РЕШИЛИ: Согласовать план открытия групп проекта «Профессиональное обучение без границ».

По двенадцатому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Костерина Г.И., руководителя структурного подразделения, который сообщил о ходе выполнения плана работы на 2018 год по дополнительному профессиональному образованию для взрослого населения.

ВЫСТУПИЛИ: Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию о ходе выполнения плана работы на 2018 год по дополнительному профессиональному образованию для взрослого населения и рассмотреть различные варианты увеличения количества обучающихся взрослого населения посредством взаимодействия с предприятиями и организациями города Москвы и Московской области.

По тринадцатому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Побежимову Е.Л., методиста отдела качества, которая на согласование плана прохождения независимых диагностик преподавателями колледжа.

РЕШИЛИ: Согласовать план прохождения независимых диагностик преподавателями колледжа.

По четырнадцатому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Провоторову Е.Ю., заведующего библиотекой, которая представила для согласования план закупок учебников на 2019/2020 уч. год.

РЕШИЛИ: Согласовать план закупок учебников на 2019/2020 уч. год.

По пятнадцатому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Никонову С.А., заместителя директора по качеству, контролю и развитию, которая представила на согласование внутренние локальные документы:

1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ КСТ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Положение о планировании, организации и защите курсовых работ (проектов) в ГБПОУ КСТ.

3. Положение об индивидуальном учебном плане обучения и ускоренном обучении обучающихся ГБПОУ КСТ.

4. Положение о переводе обучающихся за счет средств физического и (или) юридического лица на обучение за счет бюджета города Москвы в ГБПОУ КСТ.

5. Положение о ведении электронного журнала/дневника в ГБПОУ КСТ.

6. Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся ГБПОУ КСТ.

7. Положение о порядке и основании перевода, восстановления и отчисления учащихся ГБПОУ КСТ, обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования в ГБПОУ КСТ.

8. Регламент взаимодействия классного руководителя с администрацией и педагогическими работниками ГБПОУ КСТ.

9. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации учащихся ГБПОУ КСТ, обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования.

10. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки среднего профессионального образования ГБПОУ КСТ.

11. Положение о зачетной книжке для обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в ГБПОУ КСТ.

12. Положение о лабораторных работах и практических занятиях в ГБПОУ КСТ.

13. Положение по организации образовательного процесса в ГБПОУ КСТ.

14. Положение об организации и проведении выездных мероприятий с обучающимися ГБПОУ КСТ.

15. Положение о Совете профилактики правонарушений ГБПОУ КСТ.

16. Положение о музее ГБПОУ КСТ.

17. Положение о совете ветеранов педагогического труда ГБПОУ КСТ.

18. Положение о Совете профилактики правонарушений ГБПОУ КСТ.

19. Положение о Студенческом отряде.

20. Положение о проведении внеаудиторных мероприятий.

21. Положение об организации работы по профилактике негативных проявлений среди обучающихся ГБПОУ КСТ и порядке ведения учета обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении.

22. Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников ГБПОУ КСТ.

23. План – график проведения мониторинга качества образования ГБПОУ КСТ в 2018/2019 учебном году.

24. Положение о Комиссии по противодействию коррупции

25. Положение о комиссии по распределению премий и стимулирующих выплат работникам ГБПОУ КСТ

26. Положение о кафедрах ГБПОУ КСТ.

27. Положение о базовых кафедрах ГБПОУ КСТ.

28. Положение об оплате труда работников

29. Положение о служебных командировках работников ГБПОУ КСТ

30. Положение о приносящей доход деятельности.

31. Положение об организации внутриобъектового и пропускного режимов в ГБПОУ КСТ.

РЕШИЛИ: Рассмотрев внутренние локальные документы, представленные С.А. Никоновой, члены Управляющего Совета Колледжа приняли решение утвердить внутренние локальные документы решением совета Колледжа.

По пункту **РАЗНОЕ**

РЕШИЛИ: Признать удовлетворительной информацию по всем вопросам, представленным в повестке Управляющего совета и рассмотренным на заседании Управляющего Совета.

Председатель Совета колледжа



Б.В. Андреев

Секретарь Совета колледжа



С.А. Никонова