

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова»

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа

Протокол от «19» 12 2018г. № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КСТ  
А.Н. Луцкий  
Для документов  
2018г.

«Мотивированное мнение выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации (протокол  
«14» 12 2018г. № 36)  
учтено»

«Мотивированное мнение выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации (протокол от  
«14» 12 2018г. № 39)  
учтено»

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода и восстановления обучающихся по  
программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КСТ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке и основании перевода и восстановления обучающихся по программам среднего профессионального образования ГБПОУ КСТ» (далее – Положение и Колледж соответственно) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение», Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Колледжа.

Вх. № 130  
От «24» 12 2018г.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – перевод) в ГБПОУ КСТ из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, из Колледжа в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - исходная организация), а так же порядок восстановления обучающихся, ранее обучавшихся по основным профессиональным образовательным программам.

1.3. Перевод и восстановление в Колледж осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в Колледже.

1.4. При решении вопросов о восстановлении на обучение в Колледж учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности Колледжа.

1.5. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности образования.

## **2. Порядок и условия перевода обучающихся из исходной образовательной организации в Колледж.**

2.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в ГБПОУ КСТ, исходная организация выдает ему справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого он поступил для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практиках, выполненных курсовых работах, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее – академическая справка).

2.2. Обучающийся представляет в Колледж академическую справку или копию зачетной книжки, заверенную исходной образовательной организацией.

2.3. Заместитель директора по учебной работе на основании предоставленных документов определяет, на какой курс и по какой образовательной программе может быть зачислен обучающийся, а также в соответствии с «Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность или в ГБПОУ КСТ» решает вопрос о зачете ранее сданных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

2.4. Если по итогам аттестации выявляются учебные дисциплины, модули которые не могут быть перезачтены, обучающийся должен ликвидировать

академическую разницу в установленные приказом директора Колледжа сроки по индивидуальному плану обучения после зачисления.

2.5. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации Колледж выдает обучающемуся справку установленного образца (Приложение 1).

2.6. Обучающийся представляет в исходную образовательную организацию указанную справку, а также личное заявление об отчислении в связи с переводом и о необходимости выдачи ему документа об образовании, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование.

2.7. В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

2.8. После издания приказа о зачислении в порядке перевода Колледж формирует личное дело студента, в которое заносятся заявление о переводе, академическая справка, иные документы, подтверждающие его образовательные достижения (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал), копия приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.9. В течении 5-ти рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

### **3. Процедура перевода из Колледжа в другую образовательную организацию**

3.1. Обучающиеся имеют право перевестись из Колледжа в другую образовательную организацию.

3.2. Обучающийся, желающий перевестись в другую образовательную организацию, подает на имя директора заявление с просьбой о выдаче академической справки.

По заявлению Колледж в течение 3-х рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся академическую справку (Приложение 2), в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, форма обучения, пройденных практик, оценки, выставленные при проведении промежуточной аттестации.

3.3. При принятии принимающей организацией положительного решения о переводе студент представляет в колледж письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об

