

ПРОТОКОЛ № 3
заседания Совета колледжа

**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
города Москвы «Колледж современных технологий имени Героя Советского Союза
М.Ф. Панова»**

г.Москва
Хибинский проезд, д.10

27 марта 2019 года
18-00 часов

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 22 человека, из которых 16 членов Совета колледжа:
Лист регистрации прилагается.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Внутриколледжный контроль за расходом денежных средств (IV квартал).
2. Отчет о финансово – хозяйственной деятельности Колледжа за 2018 год.
3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации в 2018/2019 учебном году.
4. Согласование отчета о процедуре самообследования Колледжа
5. Согласование плана трудоустройства выпускников Колледжа.
6. Эффективность работы Центра профессиональной навигации и оценка его деятельности по набору бюджетных и внебюджетных групп на 2019/2020 уч. год.
7. Сравнительный анализ мероприятий профориентационной направленности 2017/2018 уч. год и 2018/2019 уч. год.
8. Реализация программы профилактики негативных проявлений среди обучающихся.
9. Строительство гаражных боксов и навеса для учебных автомобилей при проведении региональных чемпионатов и демонстрационного экзамена по стандартам World Skills. Адрес строительства: Хибинский проезд, д. 10
10. Согласование внутренних локальных актов Колледжа.
11. Разное

По первому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Ворсина Е.А., первого заместителя директора с информацией о внутриколледжном контроле за расходом денежных средств в IV квартале. В своем докладе, он указал об остатках и поступлениях за указанный период, о распределение расходов ГБПОУ КСТ за 4 квартал 2018 года. В докладе была приведена средняя и минимальная заработная плата педагогических работников ГБПОУ КСТ, расходы на проведение текущего ремонта и развитие материально-технической базы.

ВЫСТУПИЛИ: Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Принять к сведению и признать удовлетворительной информацию, представленную в докладе о внутриколледжном контроле за расходом денежных средств в IV квартале.

По второму вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Ворсина Е.А., первого заместителя директора с отчетом о финансово – хозяйственной деятельности Колледжа за 2018 год. В своем докладе, он указал о распределение поступивших объемов финансирования государственного задания в 2017 и 2018 гг., распределение средств внебюджетной деятельности, распределение средств целевой субсидии и расходов колледжа.

ВЫСТУПИЛИ: Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Принять к сведению и признать удовлетворительной информацию, представленную в докладе, увеличить контингент обучающихся на бюджетной и внебюджетной основе, а также создать условия по привлечению поступлений по приносящей доход деятельности от обучения взрослого населения.

По третьему вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Гаврилову А.В., заместителя директора по учебной работе о порядке проведения государственной итоговой аттестации 2018/2019 учебного года. В своем докладе Гаврилова А.В. проинформировала всех участников Управляющего совета Колледжа об основных формах и содержании государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам, в частности о процедуре проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills.

ВЫСТУПИЛИ: Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию о порядке проведения государственной итоговой аттестации в 2018/2019 учебном году.

По четвертому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Никонову С.А. заместителя директора по качеству, контролю и развитию, которая в своем выступлении сообщила об основных особенностях формирования и представления ежегодного отчета о самообследовании образовательного учреждения, его целях и задачах, изменениях, степени готовности аналитической части и приложений в отчете о самообследовании для размещения в открытом информационном пространстве, в частности на официальном сайте Колледжа.

ВЫСТУПИЛИ: Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Принять к сведению представленные данные о степени готовности ежегодного отчета о самообследовании.

По пятому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Федяшову О.В., заведующего отделением с отчетом о выполнении плана по трудоустройству выпускников Колледжа. В своем докладе она привела сравнительный анализ (за предыдущие 3 учебных года) выпуска, мониторинг трудоустройства в целом по колледжу и отдельно по учебным корпусам.

РЕШИЛИ: Заслушав отчет о выполнении плана по трудоустройству выпускников Колледжа утвердить.

По шестому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Гаврилову А.В., заместителя директора по учебной работе об эффективности работы Центра профессиональной навигации и оценки его деятельности по набору бюджетных и внебюджетных групп на 2019/2020 уч. год. В своем докладе она сообщила о взаимодействии с образовательными организациями г. Москвы и Подмосковья в рамках работы Центра профессиональной навигации, а также об участии в выездных мероприятиях и организации внутренних профориентационных мероприятий.

ВЫСТУПИЛИ: Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию об эффективности работы Центра профессиональной навигации и оценки его деятельности по набору бюджетных и внебюджетных групп на 2019/2020 уч. год.

По седьмому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Гаврилову А.В., заместителя директора по учебной работе с информацией о сравнительном анализе мероприятий профориентационной направленности 2017/2018

уч. год и 2018/2019 уч. год. В своем докладе она провела подробный сравнительный анализ мероприятий в рамках работы Центра профессиональной навигации и указала на мероприятия, которые планируются для выполнения контрольных цифр приёма.

ВЫСТУПИЛИ: Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию о сравнительном анализе мероприятий профориентационной направленности 2017/2018 уч. год и 2018/2019 уч. год.

По восьмому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Шевченко Л.В., заведующего отделением с информацией о реализации программы профилактики негативных проявлений среди обучающихся в рамках работы комиссии по профилактике негативных проявлений.

ВЫСТУПИЛИ: Лунькин А.Н., Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию о реализации программы профилактики негативных проявлений среди обучающихся.

По девятому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Королева И.А., руководителя структурного подразделения УК № 6 «Хибинский» с информацией о строительстве гаражных боксов и навеса для учебных автомобилей при проведении региональных чемпионатов и демонстрационного экзамена по стандартам World Skills по адресу строительства: Хибинский проезд, д. 10. В своём докладе он представил проектно – сметную документацию на строительство объектов и указал на эффективное использование объектов строительства, не только в ходе проведения региональных чемпионатов и демонстрационного экзамена по стандартам World Skills, но и в целом при организации и проведении различных конкурсов и мероприятий профессиональной направленности.

ВЫСТУПИЛИ: Хохлов А.Н.

РЕШИЛИ: Принять к сведению информацию о строительстве гаражных боксов на 5 машин с классом, преподавательской и навесом для учебных автомобилей при проведении региональных чемпионатов и демонстрационного экзамена по стандартам World Skills. Согласовать срок постройки объектов по адресу Хибинский проезд, д. 10: июль – август 2019.

По десятому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ: Никонову С.А., заместителя директора по качеству, контролю и развитию, которая представила на согласование членам Управляющего Совета внутренние локальные документы:

1. Положение о порядке и основании перевода и восстановления обучающихся по программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КСТ
2. Положение о системе видеонаблюдения
3. Положение о самообследовании.
4. Положение о стандартах и процедурах, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников ГБПОУ КСТ.
5. Положение о конфликте интересов в ГБПОУ КСТ
6. Положение о посещении (взаимопосещении) учебных занятий (учебной практики) участниками образовательных отношений ГБПОУ КСТ.
7. Положение о зачетной книжке для обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в ГБПОУ КСТ
8. Положение об индивидуальном учебном плане и ускоренном обучении обучающихся ГБПОУ КСТ
9. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки среднего профессионального образования в ГБПОУ КСТ

10. Положение о государственной итоговой аттестации студентов ГБПОУ КСТ, освоивших программы среднего профессионального образования

11. Положение о порядке перезачета и/или переаттестации результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик, дополнительных образовательных программ

12. Положение об организации и проведении экзамена по модулю и квалификационного экзамена

13. Положение о практике студентов ГБПОУ КСТ, осваивающих основные образовательные профессиональные программы среднего профессионального образования

14. Рабочая инструкция руководителя практики Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледж современных технологий имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова» по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования

РЕШИЛИ: Рассмотрев внутренние локальные документы, представленные заместителем директора по качеству, контролю и развитию С.А. Никоновой, члены Управляющего Совета колледжа приняли решение утвердить внутренние локальные документы решением Управляющего Совета колледжа.

По пункту **РАЗНОЕ**

СЛУШАЛИ: Гаврилову А.В., заместителя директора по учебной работе с информацией о начале 2019-2020 учебного года с 02 сентября 2019 года.

РЕШИЛИ: Считать началом 2019-2020 учебного года 02 сентября 2019 года и признать удовлетворительной информацию по всем вопросам, представленным в повестке Управляющего Совета и рассмотренным на заседании Управляющего Совета.

Председатель Совета колледжа

Б.В. Андреев

Секретарь Совета колледжа

С.А. Никонова