

**ПРОТОКОЛ № 2**  
**заседания Управляющего совета колледжа**  
**Государственного бюджетного профессионального образовательного**  
**учреждения города Москвы «Колледж современных технологий имени Героя**  
**Советского Союза М.Ф. Панова»**

г.Москва  
Хибинский проезд, д.10

19 декабря 2019 года  
18-00 часов

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** 34 человека, из которых 14 членов Совета колледжа:  
Лист регистрации прилагается.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Внутриколледжный контроль за расходованием денежных средств (июль - сентябрь).
2. Охват дополнительным образованием обучающихся в ГБПОУ КСТ.
3. Работа в каникулярный период с обучающимися.
4. Отчет о трудоустройстве выпускников Колледжа 2018-2019 учебного года.
5. Промежуточные итоги участия в WorldSkills, Абилимпикс
6. Промежуточные итоги мониторинга качества образования.
7. Стипендиальное обеспечение обучающихся ГБПОУ КСТ
8. Организация и контроль за качеством горячего питания и медицинского обслуживания обучающихся.
9. Реализация программы профилактики негативных проявлений среди обучающихся.
10. Организация и контроль за безопасностью в Колледже.
11. Организация образовательного процесса и перемещение контингента обучающихся из учебного корпуса №3 «Бутырский» в учебный корпус № 1 в связи с передачей зданий Учредителю.
12. Согласование внутренних локальных актов Колледжа.
13. Разное.

Открыв заседание Управляющего совета, Лунькин А.Н., директор Колледжа представил представителя от учредителя, Гармаш Сергея Викторовича, заместителя начальника отдела Московского центра качества образования, назначенного приказом ДОНМ от 30.10.2019 № 401 «Об утверждении Реестра представителей учредителя в управляющих советах государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы».

**По первому вопросу повестки дня:**

**СЛУШАЛИ:** Ворсина Е.А., первого заместителя директора с информацией о внутриколледжном контроле за расходом денежных средств (июль - сентябрь). В своем докладе, он указал об остатках и поступлениях за указанный период, о распределении расходов ГБПОУ КСТ за 3 квартал 2019 года. В докладе озвучена

средняя и минимальная заработная плата педагогических работников ГБПОУ КСТ, расходы на проведение текущего ремонта и развитие материально-технической базы.

**ВЫСТУПИЛИ:** Хохлов А.Н.

**РЕШИЛИ:** Принять к сведению и признать удовлетворительной информацию, представленную в докладе о внутриколледжном контроле за расходом денежных средств.

**По второму вопросу повестки дня:**

**СЛУШАЛИ:** Михалеву А.С., методиста с информацией об охвате дополнительным образованием обучающихся в ГБПОУ КСТ. Ею были представлены данные о количестве кружков, их направленности и численности в целом и по учебным корпусам, а также проведен мониторинг охвата дополнительным обучением двух последних лет и предложены перспективы расширения в рамках взаимодействия с образовательными учреждениями города Москвы дополнительным образованием.

**ВЫСТУПИЛИ:** директор Лунькин А.Н., Хохлов А.Н.

**РЕШИЛИ:** Считать информацию об охвате дополнительным образованием обучающихся в ГБПОУ КСТ удовлетворительной и актуальной.

**По третьему вопросу повестки дня:**

**СЛУШАЛИ:** Шевченко Л.В., преподавателя с информацией о работе в каникулярный период с обучающимися. В своем выступлении она представила план проведения мероприятий в период зимних каникул и ознакомила всех присутствующих с правилами поведения обучающихся в местах общественного пребывания на время каникул.

**ВЫСТУПИЛИ:** директор Лунькин А.Н.

**РЕШИЛИ:** Принять к сведению план проведения мероприятий с обучающимися в каникулярный период.

**По четвертому вопросу повестки дня:**

**СЛУШАЛИ:** Архангельскую М.Г., преподавателя с отчетом о трудоустройстве выпускников Колледжа 2018-2019 учебного года. В своем докладе она представила мониторинг трудоустройства в целом по колледжу и отдельно по учебным корпусам за 2018-2019 учебный год, а также планируемые мероприятия центра содействия трудоустройству выпускников, направленные на успешное трудоустройство выпускников.

**РЕШИЛИ:** Заслушав отчет о трудоустройстве выпускников Колледжа 2018-2019 учебного года признать удовлетворительной представленную информацию.

**По пятому вопросу повестки дня:**

**СЛУШАЛИ:** Тарасову О.О., заведующего центром, Леонову С.А., методиста службы ККиР о промежуточных итогах участия в WorldSkills, Абилимпикс. В своих докладах они представили информации об участии обучающихся ГБПОУ КСТ в WorldSkills, Абилимпикс (кол-во участников, площадки проведения, результаты участия и перспективы дальнейшего результативного участия и т.д.). Были представлены данные о результативности участия в чемпионатах

WorldSkills, Абилимпикс с динамикой участия по годам (2018, 2019 гг.) в разрезе по компетенциям.

**ВЫСТУПИЛИ:** Хохлов А.Н.

**РЕШИЛИ:** Признать удовлетворительной и принять к сведению представленную информацию о промежуточных итогах участия ГБПОУ КСТ в WorldSkills, Абилимпикс и продолжить активную подготовку к дальнейшему результативному участию.

**По шестому вопросу повестки дня:**

**СЛУШАЛИ:** Побежимову Е.Л., методиста отдела качества, которая информативно насыщенно представила промежуточные итоги мониторинга качества образования (срезы знаний, оценочные листы и др.). В своем докладе она представила график участия в диагностиках МЦКО в 2019/2020 учебном году и количество диагностических мероприятий. Представила детальный сравнительный анализ результатов диагностик за три предыдущих учебных года.

**РЕШИЛИ:** Рассмотрев и обсудив представленный Побежимовой Е.Л. мониторинг качества образования признать информацию удовлетворительной утвердить.

**По седьмому и восьмому вопросам повестки дня:**

**СЛУШАЛИ:** Ворновскую Н.В., преподавателя с информацией о стипендиальном обеспечении обучающихся ГБПОУ КСТ. В своем докладе, она сообщила, что стипендиальное обеспечение осуществляется в соответствии с «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах поддержки обучающихся ГБПОУ КСТ», а также сообщила о порядке назначения и прекращения выплат государственных академических стипендий, а также о порядке назначения и выплат государственных социальных стипендий. Далее, она сообщила о размерах выплат части стипендиального фонда и об организации качества и контроля медицинского обслуживания и питания обучающихся ГБПОУ КСТ.

**ВЫСТУПИЛИ:** Хохлов А.Н.

**РЕШИЛИ:** Принять к сведению информацию о стипендиальном обеспечении обучающихся и организации качества и контроля медицинского обслуживания и питания удовлетворительной.

**По девятому вопросу повестки дня:**

**СЛУШАЛИ:** Анисимову О.С., социального педагога с информацией о реализации программы профилактики негативных проявлений среди обучающихся. В своем докладе она представила программу профилактики негативных нарушений, информацию о количестве заседаний Совета профилактики и комиссий по профилактике негативных проявлений, а также разъяснила порядок постановки и снятия обучающихся с внутриколледжного учёта. Ею было предложено проводить заседания комиссии по профилактике негативных проявлений среди обучающихся ежемесячно.

**ВЫСТУПИЛИ:** Хохлов А.Н.

**РЕШИЛИ:** Принять к сведению информацию об итогах реализации программы профилактики негативных проявлений среди обучающихся удовлетворительной и проводить заседания комиссии по профилактике негативных проявлений среди обучающихся ежемесячно.

**По десятому вопросу повестки дня:**

**СЛУШАЛИ:** Врублёвского А.Г., специалиста по охране труда с информацией по организации и контролю за безопасностью в Колледже. В своем выступлении он отметил основные составляющие системы безопасности Колледжа, а также указал формы и методы работы в области организации безопасности и антитеррористической защищенности

**ВЫСТУПИЛИ:** директор Лунькин А.Н.

**РЕШИЛИ:** Принять к сведению информацию по организации и контролю за безопасностью в Колледже.

**По одиннадцатому вопросу повестки дня:**

**СЛУШАЛИ:** Лунькина А.Н., директора, который представил на рассмотрение вопрос об организации образовательного процесса и перемещение контингента обучающихся из учебного корпуса №3 «Бутырский» в учебный корпус № 1 в связи с передачей зданий Учредителю. В своем выступлении он отметил, что в 18 октября 2019 прошло заседание комиссии по качеству образования и обеспечению образовательного процесса при Совете колледжа. На заседании комиссии был рассмотрен вопрос о переводе образовательного процесса с 09.01.2020 года из учебного корпуса № 3 «Бутырский» в учебный корпус № 1 «Лосиноостровский» и в УК № 5 «Ярославский», а также, что комиссия, рассмотрев этот вопрос, решила вынести данное решение на утверждение Управляющего совета.

**ВЫСТУПИЛИ:** директор Лунькин А.Н.

**РЕШИЛИ:** Выслушав подробную информацию по вопросу о переводе образовательного процесса, члены управляющего совета единогласно проголосовали за его принятие.

**По одиннадцатому вопросу повестки дня:**

**СЛУШАЛИ:** Леонову С.А., методиста, которая представила на согласование внутренние локальные документы:

1. План по противодействию коррупции на 2020 год.
2. Положение об организации и проведении проекта «Московское долголетие».
3. Положение о стажировке преподавателей, мастеров производственного обучения (ГБПОУ КСТ)
4. Положение об организации и проведении экзамена по модулю, квалификационного экзамена и экзамена (квалификационного)
5. Положение о функционировании внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) ГБПОУ КСТ
6. Положение об организации и проведении выездных мероприятий с обучающимися ГБПОУ КСТ.
7. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Колледж современных технологий имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова" на 2020/2021 учебный год

**РЕШИЛИ:** Рассмотрев внутренние локальные документы, члены Управляющего Совета колледжа приняли решение утвердить внутренние локальные документы решением Совета колледжа.

По пункту **РАЗНОЕ**

**РЕШИЛИ:** Признать удовлетворительной информацию по всем вопросам, представленным в повестке Управляющего Совета и рассмотренным на заседании Управляющего Совета.

Председатель Совета колледжа



Б.В. Андреев

Секретарь Совета колледжа



С.А. Никонова