

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова»

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа
Протокол
от «06» 09 2021 г. № 2



Мотивированное мнение выборного органа первичной профсоюзной организации (протокол от 21.10.2021 № 32) учтено

Мотивированное мнение выборного органа первичной профсоюзной организации (протокол от 21.10.2021 № 32) учтено



**ПОЛОЖЕНИЕ
о стандартах и процедурах, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы
«Колледж современных технологий
имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стандартах и процедурах, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников (далее – Положение) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледж современных технологий имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова» (далее – ГБПОУ КСТ) разработано на основании Конституции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным Законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Федеральным Законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в редакции от 26.05.2021; Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 О национальном плане противодействию коррупции

на 2021-2022 годы, методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 сентября 2019 г. "Меры по предупреждению коррупции в организациях", а также общечеловеческими моральными нормами и традициями российского образования.

1.2. Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников ГБПОУ КСТ (далее - Стандарты), воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.

1.3. Стандарты призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники ГБПОУ КСТ.

1.4. Устанавливая настоящие Стандарты, ГБПОУ КСТ устанавливает программу противодействия коррупции в колледже.

II.Основные ценности

2.1. Основными ценностями Стандарта являются: добросовестность, прозрачность, развитие.

2.1.1. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом. Главная цель – неукоснительное соблюдение общекультурных, общечеловеческих, общегосударственных требований к деятельности работника.

2.1.2. Прозрачность означает обеспечение доступности информации, раскрытие которой обязательно в соответствии с применимым законодательством, а также иных сведений, раскрываемых в интересах колледжа. Вся деятельность ГБПОУ КСТ осуществляется в соответствии с требованиями закона и внутренними локальными актами.

2.1.3. Развитие означает непрерывное совершенствование Стандарта в соответствии с развитием действующего законодательства и развитие потенциала работников ГБПОУ КСТ.

2.2. Задачей работников ГБПОУ КСТ является сознательное следование интересам ГБПОУ КСТ и всего общества, что выражается в:

соблюдении высоких этических стандартов поведения;

поддержании высоких стандартов профессиональной деятельности;

следовании лучшим практикам корпоративного управления;

создании атмосферы доверия и взаимного уважения;

следовании принципу социальной ответственности;

соблюдении законности и принятых на себя договорных обязательств;

- соблюдении принципов объективности и честности при принятии кадровых решений.

III. Законность и противодействие коррупции

3.1. Приоритетом в деятельности ГБПОУ КСТ является строгое соблюдение закона, подзаконных актов, муниципальных правовых актов, инструкций и т. д., которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.

3.2. Колледжем установлена неприемлемость нарушения нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов ГБПОУ КСТ. Этот

ведущий принцип действует на всех уровнях деятельности, начиная с руководства и заканчивая всеми работниками. Каждый работник, совершивший правонарушение, подлежит привлечению к ответственности в общем порядке: к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной.

3.3. Приказами директора ГБПОУ КСТ создана комиссия по противодействию коррупции в ГБПОУ КСТ, а также определены должностные лица, ответственные за профилактику коррупции в учебных корпусах.

3.4. Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации ГБПОУ КСТ является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности колледжа. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а определяет нравственную сторону его деятельности, устанавливают четкие этические нормы служебного поведения.

3.5. Любые отношения основываются на открытости, признании взаимных интересов и неукоснительном следовании требованиям закона.

IV. Отношения с потребителями

4.1. Добросовестное исполнение обязательств и постоянное улучшение качества услуг, предоставляемых ГБПОУ КСТ, являются главными приоритетами в отношениях с обучающимися и родителями (законными представителями).

4.2. В отношениях не допускается использование любых неправомерных способов прямо или косвенно воздействовать на потребителей услуг ГБПОУ КСТ с целью получения иной незаконной выгоды.

4.3. В ГБПОУ КСТ не допускаются любые формы коррупции.

4.4. Не допускается обеспечение любого рода привилегиями, вручение подарков или иных подношений в любой форме, с целью понуждения к выполнению возложенных на работника колледжа функций.

4.5. В случае принуждения работника, родителя (законного представителя) к предоставлению перечисленных незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом директора ГБПОУ КСТ для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности.

V. Недопущение мошеннической деятельности в ГБПОУ КСТ

5.1. Настоящие стандарты не допускают мошенническую деятельность, под которой подразумевается любое действие или бездействие, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.

VI. Недопущение деятельности с использованием методов принуждения

6.1. Настоящие стандарты призваны не допускать деятельность с использованием методов принуждения, которая означает нанесение ущерба или вреда, или угрозу нанесения ущерба или вреда прямо или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны.

6.2. Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

VII. Недопущение деятельности на основе сговора

7.1. Настоящие стандарты запрещают деятельность на основе сговора, которая означает действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны.

VIII. Недопущение обструкционной деятельности

8.1. Настоящими стандартами не допускается намеренное уничтожение документации, фальсификация, изменение или сокрытие доказательств для расследования или совершение ложных заявлений с целью создания существенных препятствий для расследования, проводимого Комиссией по противодействию коррупции ГБПОУ КСТ.

8.2. Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе сговора и/или угрозы, преследование или запугивание любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому или иному факту коррупционных действий, расследованию, совершаемые с целью создания существенных препятствий для расследования.

IX. Обращение с деловыми подарками

9.1. Настоящие стандарты определяют подход к деловым подаркам, льготам и иным выгодам на основании трех принципов: законности, ответственности и уместности.

9.2. ГБПОУ КСТ поддерживает корпоративную культуру, в которой деловые подарки рассматриваться работниками колледжа только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости.

9.3. Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации колледжа и честному имени его работников и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие ГБПОУ КСТ. Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы колледжа.

9.4. Работники ГБПОУ КСТ могут получать деловые подарки только в тех случаях, когда это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящему положению, локальным нормативным актам ГБПОУ КСТ.

9.5. Колледж определяет деловые подарки (выгоды) как любое безвозмездное предоставление какой-либо вещи в связи с осуществлением ГБПОУ КСТ своей деятельности.

9.6. Деловые подарки, принимаемые и предоставляемые ГБПОУ КСТ, передаются и принимаются только от имени ГБПОУ КСТ в целом, а не как подарок или передача от отдельного работника колледжа.

9.7. Деловые подарки, подлежащие дарению, которые работники ГБПОУ КСТ от имени колледжа могут передавать другим лицам и организациям, или принимать от имени колледжа, должны одновременно соответствовать следующим критериям:

9.7.1. Быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши.

9.7.2. Не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью.

9.7.3. Не создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей.

9.7.4. Не создавать репутационного риска для ГБПОУ КСТ, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесенных представительских расходах.

9.7.5. Не противоречить принципам и требованиям анткоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящего положения, анткоррупционной политики ГБПОУ КСТ и другим локальным актам ГБПОУ КСТ и общепринятым нормам морали и нравственности.

9.8. Стоимость подарка не может превышать 1 000 рублей.

9.9. Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, только если это не влечет для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получение подарка (привилегии) не должно вынуждать работников тем или иным образом скрывать это от руководителей и других работников.

9.10. Работникам ГБПОУ КСТ строго запрещается принимать подарки (выгоды), если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств.

9.11. В ГБПОУ КСТ запрещается принимать следующие виды подарков (выгод), предоставление которых прямо или косвенно связано с заключением, исполнением колледжем договоров и осуществлением им иной деятельности:

9.11.1. Деньги: наличные средства, денежные переводы, денежные средства, перечисляемые на счета работников ГБПОУ КСТ или их родственников; предоставляемые указанным лицам беспроцентные займы (или займы с заниженным размером процентов), завышенные (явно несоразмерные действительной стоимости) выплаты за работы (услуги), выполняемые работником по трудовому договору и в пределах должностной инструкции; ценные предметы искусства и иные дорогостоящие предметы интерьера и быта.

9.12. В случае возникновения любых сомнений относительно допустимости принятия того или иного подарка, работник обязан сообщить об этом своему руководителю и следовать его указаниям.

9.13. Любое нарушение требований, изложенных выше, является дисциплинарным проступком и влечет применение соответствующих мер ответственности, включая увольнение работника. Работник так же обязан полностью возместить убытки, возникшие в результате совершенного им правонарушения.

X. Недопущение конфликта интересов

- 10.1. Во избежание конфликта интересов, работники ГБПОУ КСТ обязаны выполнять следующие требования:
- 10.1.1. Работник обязан уведомить руководителя о выполнении им работы по совместительству или осуществлении иной оплачиваемой деятельности.
- 10.1.2. Выполнение работы (осуществление деятельности) может быть запрещено, в случае если такая дополнительная занятость не позволяет работнику надлежащим образом исполнять свои обязанности в колледже.
- 10.1.3. Работник вправе использовать имущество колледжа (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

XI. Конфиденциальность

- 11.1. Работникам ГБПОУ КСТ запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим колледжем.
- 11.2. Передача информации внутри ГБПОУ КСТ осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.

XII. Деятельность ГБПОУ КСТ при соблюдении антикоррупционного законодательства

- 12.1. ГБПОУ КСТ гарантирует отсутствие каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
- 12.2. Сотрудничество ГБПОУ КСТ с правоохранительными органами может также проявляться в форме оказания содействия:
- 12.2.1. Уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности колледжа по вопросам предупреждения и противодействию коррупции.
- 12.2.2. Уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

XIII. Заключительное положение

- 13.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБПОУ КСТ.
- 13.2. Изменения и дополнения в Положение утверждаются директором ГБПОУ КСТ.