

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова»
(ГБПОУ КСТ)



Директор ГБПОУ КСТ
Н. Н. Лунькин
2017 г.

«Мотивированное мнение
выборного органа первичной
профсоюзной организации
(протокол от 06.12.14 № 121-по)
учтено»

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении экзамена (квалификационного)

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок и содержание экзамена (квалификационного) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении города Москвы «Колледж современных технологий имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;

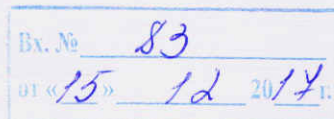
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО», Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

- Устава колледжа.

2. Порядок и формы проведения экзамена (квалификационного)

2.1. Экзамен (квалификационный) (далее - экзамен) является одной из форм промежуточной аттестации в колледже.



2.2. Экзамен может проводиться как во время прохождения производственной практики соответствующего профессионального модуля, так и во время экзаменационной сессии.

2.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (общих и профессиональных компетенций) требованиям соответствующей ОПОП создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить освоенные общие и профессиональные компетенции.

2.4. При разработке содержания программы экзамена учитываются требования ФГОС СПО.

2.5. Программа экзамена и комплект контрольно-оценочных средств разрабатывается с учетом программы практики (по данному профессиональному модулю) преподавателями и мастерами производственного обучения самостоятельно, рассматривается на заседаниях кафедры, утверждается заместителем директора по учебной работе после согласования с представителями работодателей.

2.6. Форма проведения экзамена устанавливается колледжем, определяется на заседании кафедры и доводится до сведения обучающихся в начале соответствующего семестра.

2.7. Целью проведения экзамена является определение готовности обучающихся к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и овладение общими и профессиональными компетенциями.

2.8. Экзамен принимает экзаменационная комиссия в составе:

- председателя комиссии (представитель работодателя);
- представитель администрации колледжа (заведующий практикой, заместитель директора по учебной работе);
- руководителя практики;
- преподавателя.

Состав комиссии утверждается приказом директора колледжа.

2.9. К экзамену допускаются обучающиеся, имеющие положительные результаты промежуточной аттестации междисциплинарным курсам и освоившие все виды работ по практикам, входящим в состав профессионального модуля.

2.10. Экзамен проводится по завершении освоения профессионального модуля за счет объема времени, отведенного на производственную практику в рамках модуля, в форме демонстрации и защиты выполненной производственной (профессиональной) задачи, на рабочих местах или в условиях, максимально приближенных к производству.

2.11. К началу экзамена готовятся следующие документы:

- экзаменационные материалы;

- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, образцы техники и др., разрешенные к использованию на экзамене, в соответствии с перечнем, определенном колледжем;

- приказ о допуске обучающихся к промежуточной аттестации;
- оценочный лист по профессиональному модулю (Приложение 3);
- оценочная ведомость экзамена (квалификационного) (Приложение 2);
- журнал учебных занятий;
- зачетные книжки.

2.12. Информация о дате, времени, месте, порядке проведения экзамена, составе экзаменационной комиссии доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за одну неделю до проведения экзамена.

2.13. Экзамен носит комплексный характер и включает в себя два этапа:

- I этап проводится в форме комплексной демонстрации умений на рабочем месте или в среде, имитирующей рабочее место;

- II этап проводится в форме защиты портфолио достижений обучающегося.

2.14. Продолжительность проведения экзамена определяется программой экзамена, в зависимости от сложности вида профессиональной деятельности, но не более шести часов.

2.15. Решение экзаменационной комиссии об освоении определенного вида профессиональной деятельности принимается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов решение принимается в пользу обучающегося.

2.16. Уровень подготовки обучающихся по профессиональному модулю оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Результаты экзамена отражаются в оценочном листе, оценочной ведомости экзамена, заносятся в зачетную книжку.

2.17. Оценочная ведомость подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии и выдается студенту.

2.18. Результаты экзамена оформляются протоколом (Приложение 1), в котором указывается полный списочный состав группы и дается заключение об освоении профессионального модуля по каждому студенту.

2.19. В случае если экзаменационная комиссия признала, что студент не освоил данный вид профессиональной деятельности или не явился на экзамен по уважительной причине, подтвержденной соответствующим документом, то ему предоставляется право пересдачи экзамена. Срок повторного экзамена устанавливается комиссией.

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЙ
имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова»
(ГБПОУ КСТ)**

Протокол №__
Проведения экзамена (квалификационного)

«__»_____201_г

Дата проведения: «__»_____201_г

Начало проведения _____

Профессия/специальность: _____ код _____

Код и наименование профессионального модуля _____

Группа № _____

Курс _____

Результаты освоения профессионального модуля

№ п/п	ФИО обучающегося	Результаты аттестации по ПМ. _____			Экзамен (квалификационный) (оценка)
		МДК ____	УП ____	ПП ____	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Присутствовали:

председатель комиссии (представитель работодателя) _____,
члены комиссии: преподаватель/мастер производственного обучения _____,
руководитель практики _____

Предоставлены следующие материалы:

1. Приказ о допуске обучающихся к промежуточной аттестации
2. Экзаменационные материалы
3. Программа экзамена (квалификационного)
4. Оценочный лист экзамена (квалификационного)
5. Оценочная ведомость экзамена (квалификационного)
6. Журнал учебных занятий
7. Зачетные книжки

Постановили:

Признать, что обучающиеся группы _____ освоили вид профессиональной деятельности (профессиональный модуль), в соответствии с утвержденными экзаменационными материалами.

Председатель комиссии (представитель работодателей) _____ / _____ /
Заместитель директора по учебной работе _____ / _____ /
Руководитель практики _____ / _____ /
Преподаватель _____ / _____ /

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЙ
имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова»
(ГБПОУ КСТ)**

**ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ
ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

по профессиональному модулю _____

группа _____, _____ курс

специальность/профессия _____

(код, наименование)

Дата проведения экзамена _____

Время проведения экзамена

начало _____ окончание _____

всего часов на проведение экзамена _____ час. _____ мин.

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата проведения экзамена	№ билета	Оценка		
				1 этап	2 этап	Итоговая
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Члены комиссии:

(должность, наименование организации)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(должность, наименование организации)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(должность, наименование организации)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(должность, наименование организации)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
имени Героя Советского Союза М.Ф. Панова»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.00 « _____ »
Код и наименование профессионального модуля

Ф.И.О. _____

Студент(-ка) на 2-3 курсах по профессии СПО:

« _____ »
Код и наименование

в объеме _____ часов

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК		
УП Учебная практика		
ПП Производственная практика		

Итоги квалификационного экзамена по профессиональному модулю
ПМ. « _____ »

Коды общих, профессиональных компетенций	Наименование общих, профессиональных компетенций	Оценка
ОК.1.		
ОК.2.		
ОК.3.		
ОК.4.		
ПК.2.1.		
ПК.2.2.		
ПК.2.3.		

Заключение об освоении вида профессиональной деятельности

Вид профессиональной деятельности: _____
(Освоен/не освоен с оценкой)

Дата _____

Подписи членов экзаменационной комиссии:

Зам. директора по учебной работе

А.В. Гаврилова/ _____ /

Руководитель практики (мастер п/о)

_____ / _____ /

Преподаватели:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Председатель комиссии:

(представитель работодателя)

_____ / _____ / _____
(Место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия) (подпись)